



**EGRI BALASSI BÁLINT ÁLTALÁNOS ISKOLA
TINÓDI SEBESTYÉN MAGYAR-ANGOL
KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ TAGISKOLÁJA
OM 031462**

Cím: 3300 Eger, Vallon u. 2.
Tel./fax: +36 36 537 182, 183, 184, ig. tel.: +36 36 436 755
E-mail: titkarsag@tinodi-eger.hu
Web: www.tinodi-eger.sulinet.hu



INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉSI JEGYZŐKÖNYV

Tartalom

1.	Dokumentumelemzések	2
1.1	Az előző intézményellenőrzés(ek) (tanfelügyelet) intézkedési terve(i) és az intézményi önértékelés értékelőlapjai, valamint a kapcsolódó intézkedési tervek	2
1.2	Pedagógiai program	2
1.3	Egymást követő 2 tanév munkaterve és az éves beszámolók	4
1.4	SzMSz	6
1.5	Továbbképzési program – beiskolázási terv	9
1.6	Mérési eredmények adatai, elemzése (országos mérések, kompetenciamérés eredménye öt tanévre visszamenőleg)	10
1.7	A pedagógus-önértékelés eredményeinek összegzése	14
1.8	A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése	15
2.	Interjúk	20
2.1	Vezetővel készült interjú	20
2.2	Pedagógusokkal készült interjú	25
2.3	Szülőkkel készült interjú	32

1. Dokumentumelemzések

Az eljárás azonosítója	YIV7BHJDKF9ALP8Z
Az eljárás típusa	Önértékelés
Az adatgyűjtés módszere	Dokumentumelemzés
Az adatgyűjtést végző neve	Dr. Nagyné Zsebe Alice - pedagógiai program
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	77759287743
Az adatgyűjtést végző neve	Soltészné Birinyi Anna – munkatervek, beszámolók
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	78198399512
Az adatgyűjtést végző neve	Katonáné Hajdu Ilona – SzMSz
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	73422475719
Az adatgyűjtést végző neve	Rázi Botond – továbbképzési program, beiskolázási terv, mérési eredmények adatai, elemzése (országos mérések, kompetenciamérés eredménye öt tanévre visszamenőleg)
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	72205393962
Az adatgyűjtést végző neve	Oldalné Bakó Éva – pedagógus-önértékelés eredményeinek összegzése, a pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	77245042817
Az adatgyűjtés dátuma	2018. március hó

1.1 Az előző intézményellenőrzés(ek) (tanfelügyelet) intézkedési terve(i) és az intézményi önértékelés értékelőlapjai, valamint a kapcsolódó intézkedési tervek

NEM RELEVÁNS!

1.2 Pedagógiai program

- a. *Mi az iskola pedagógiai hitvallása, van-e olyan pedagógiai elv, amelyet kiemelten képvisel? Szerepel-e olyan nevelési-oktatási feladat benne, amely az iskola specialitása?*

„Értékmegőrzés, minőség, sokoldalú, korszerű tudást nyújtó gyermekközpontú nevelés.”
Az intézmény profiljában kiemelten szerepel a kultúra értékeivel való azonosulás. Ezen belül a zenei nevelés, amely Kodály-módszerrel folyik az emelt szintű ének-zenei oktatás során 1-8.évfolyamig. Az iskola új specialitása az angol-magyar két tanítási nyelvű oktatás, amely a 2018/2019. tanévben indul felmenő rendszerben.

A művészeti nevelés mellett a Pedagógiai Program alapvető feladatként jelöli meg a környezetvédelmi nevelést. Cél az iskolai élet környezetbaráttá tétele, az ÖKO iskola Program megvalósítása.

- b. Hogyan kapcsolódnak az intézmény által megfogalmazott célok a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásokhoz, és a jogszabályi elvárásokhoz?*

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési- oktatási feladatait, céljait.

A pedagógiai program tartalmi felépítése (célok, feladatok, alapelvek) megfelelnek a törvényi szabályozásoknak; a helyi tanterv a NAT és a kerettanterv követelményeire épülnek. Pl. (alkotmányosság, állampolgári jogok tisztelete, demokrácia érvényesítése, nemzeti hagyományok ápolása, erkölcsi, közösségi nevelés, mindennapos testnevelés, a tanulók, a szülők, a pedagógusok jogai és kötelességei stb.)

- c. A dokumentumban mi igazolja, hogy az intézmény a programját pedagógiai tudatossággal, stratégiát alkotva tervezte meg?*

A nevelő-oktató munka alapvető céljaira (1.2.) a pedagógiai tudatosság jellemző. A kor igényeinek megfelelően, alapos átgondolás után fordult az intézmény az emelt szintű angol oktatás után a két tanítási nyelvű forma felé.

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, rendszeresen értékeli. A munkatervekben, éves beszámolókbán nyomon követhetők a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, elvárások, feladatok. A mérési eredmények szinten tartása, javítása érdekében konkrét feladatokat fogalmaznak meg a munkaközösségekre, a pedagógusokra, diákokra vonatkozólag. A kiemelt célok részcélokkra bontva jelennek meg mind az alsó-, mind a felső tagozatra vonatkozóan. Az oktatási módszerek és eszközök a Pedagógiai Programban meghatározott fejlesztési célkitűzések elérését szolgálják. A kitűzött célok eléréséhez szükséges feltételrendszer jellemzőit a tervezési dokumentumokban figyelembe veszi az intézmény.

- d. A programban meghatározott, az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrétak-e, rendelhető-e hozzájuk tevékenység, megfelelnek-e az intézmény lehetőségeinek, reálisak-e?*

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok. A nevelési, oktatási célok megjelennek a módszerek, eljárások kiválasztása során. E mellett a Pedagógiai Program tartalmaz konkrét tevékenységeket, amelyek a megvalósítást biztosítják.

- e. A meghatározott célok megvalósításához szükséges feltételrendszert számba vették-e?*

Igen. A tudatos tervezés során figyelembe veszik az intézmény sajátosságait – a célok megvalósítását illetően pedig megfelelően biztosítják diákjaik képességeinek harmonikus kibontakozását, az esélyegyenlőség megvalósulását, lehetővé teszik a tanulók sikeres továbbtanulását.

1.3 Egymást követő 2 tanév munkaterve és az éves beszámoló

a. Milyen az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

A vizsgált munkatervek és a beszámolók (2015/16-os és 2016/17-es tanévek) alapján jól követhető, hogy az intézményi tevékenységek tervezése és ütemezése a stratégiai célokkal összhangban van. Mindkét tanév éves tervezése a munkaközösségek javaslatait beépítve történt, az év végi beszámolók elemzése alapján.

A tagintézmény vezetés irányításával a stratégiai és operatív dokumentumok koherensen kerülnek kialakításra. A tervek a nevelőtestület bevonásával készülnek.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

b. Hogyan jelenik meg az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves terveinek egymásra épülése?

A munkaközösségek az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott célokhoz igazítva alakítják ki önálló munkatervüket. Az éves intézményi munkaterv tartalmazza a munkaközösségek adott szempont alapján elkészített munkaterveit.

c. Az előző évi értékelésre építve milyen fejlesztő célú elemek, nevelési• és oktatási feladatok jelennek meg a munkatervekben? Milyen aktuális feladatok fogalmazódnak meg a munkatervben, mint kiemelt nevelési, oktatási és egyéb feladatok?

Az éves beszámoló nem minden területen fogalmaz meg fejlesztő célú elemeket (2015/2016). Az igazgató a fenntartótól kapott szempontsor alapján összegezte a tanévek munkáját. A 2016/2017-es tanév munkaterve tematikusabb az előző évihez képest. Területenként fogalmaz meg konkrét feladatokat.

Kiemelt feladatok a munkatervben: Szakmai munkaközösségekként jelennek meg

A munkaterv minden területhez ad aktuális kiemelt nevelési – oktatási feladatokat (2016/2017). Ennek megfelelően ezt a tanévet összegző beszámoló már a munkatervnek megfelelő, pl a Humán munkaközösség bár nagyon sokrétű munkát fog össze, megfogalmaz többféle fejlesztő célú feladatokat.

d. Egyértelműen megjelenik-e az egyes feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője?

A 2015/2016. tanév munkatervében a munkaközösségek és az eseménynaptár tartalmazza a felelősök megnevezését.

A 2016/2017. tanév munkatervében csak az alsótagozat-napközi viszonylatában jelenik ez meg, és természetesen az eseménynaptárban.

Javasoljuk az ellenőrzés konkrét megnevezését is.

e. Hogyan jelennek meg az intézmény hagyományai az éves tervezésben?

Kiemelt feladatunk az iskola hagyományainak folytatása és megőrzése. Az éves tervezésben kiemelt hangsúlyt kapnak az ezekkel összefüggő programok. Az iskolai életéhez kapcsolódó hagyományos ünnepek, illetve a szakmai munkát gazdagító világnapok egyaránt megjelennek az éves tervezésben, az eseménynaptár részben.

Hagyományaink:

- Tinódi-nap
- Elsősök faültetése, csibeavatója
- Egészség hét
- Adventi gyertyagyújtások
- Karácsonyi műsor idősök otthonában, nyugdíjas egyesületeknél
- Regölések
- Víz világnapi események,
- Versenyeink
- Felolvasó maraton
- Ünnepekörökhöz kapcsolódó játszóházak
- Határtalanul pályázat
- Diáknap
- Ballagás
- Idegen nyelvi rendezvényeink
- Óvodásoknak műsorok adása télen és tavasszal
- Az ének-zene tagozatosok koncertlátogatásai
- Mozi és színházlátogatások
- Erdei iskoláink
- Erzsébet napközis táboraink

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

f. A munkatervben meghatározott tartalom megvalósítása reális volt-e?

A munkatervekben meghatározott célok és feladatok reálisak voltak. A beszámolók adatai alapján a tervezettnél jóval több programot valósítottak meg a szakmai munkaközösségek. A munkatervek az intézmény pedagógia programját szem előtt tartva valósította meg a benne foglaltakat.

g. A beszámolóban megjelent-e a munkatervre való reflexió?

Az igazgatói beszámoló a munkatervekre való hivatkozással készült el, egyes területeknél maguk a munkaközösségek közösen készítik. Konkrét „reflexiókkal” nem találkoztam.

1.4 SzMSZ

- a. *A szervezet felépítése és működésének jellemzői milyen módon kapcsolódnak az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazottakhoz?*

Alsó tagozat: Az alsó tagozatban 1-4 évfolyamon történik a képzés párhuzamos osztályokban, évfolyamonként két osztályban. Az osztályok jelzése: a és b osztály.

Az idegen nyelvi és az emelt szintű ének-zene képzést csoportbontásban végezzük 1-4. évfolyamon, a következő tanévben (2018/2019. tanév) induló kéttannyelvű képzés során csoportbontásban (az angol csoportnak megfelelően végezzük) Az 1-4. évfolyamon minden tanulócsoporthoz napközi működik (SZMSZ 9.).

Felső tagozat: Az 5-8. évfolyamon párhuzamos osztályokban, évfolyamonként két-két osztályban történik a képzés, kivéve a 6. évfolyamot, ott 3 osztály van. Az osztályok jelzése: a és b ill. c osztály. Az idegen nyelvi, az ének-zene az informatika és a technika tantárgyakat csoportbontásban oktatjuk. Ettől eltérően más tantárgyakat is bontunk, amennyiben ez nevelési és oktatási szempontból indokolt. Napközi otthon működik 6. évfolyamig.

Egyéb foglalkozás: 13 ill. 14 órától 17.00-ig azon tanulóknak, akik ezt igénylik. SZMSZ 5.1 a tagintézményünk nyitva tartása szorgalmi időben, hétfőtől péntekig, reggel 7 órától délután 17 óráig, reggeli és délutáni ügyelettel. SZMSZ 2.2 A szervezeti egységei, felépítése (szervezeti ábra a 7. oldalon.

A vezetők feladatai, hatáskörei az alábbi pontokon találhatóak: SZMSZ 2.3., 2.4. pontjában találhatóak.

Az iskola csúcsvezetőségének tagjai:

- Igazgató
- az igazgató első számú helyettese
- tagiskola vezetők
- intézményegységek szakmai munkaközösségeiből választott 1-1 képviselő
- intézményegységek DÖK vezetőiből választott 1-1 képviselő
- intézményegységek szülői szervezeteiből választott 1 -1 képviselő
- szakszervezeti (PDSZ, PSZ) titkárok,
- KT vezetője

A székhely iskola és a tagiskolák vezetőségének tagjai:

- igazgató / tagintézmény vezető
- igazgatóhelyettes / tagintézmény vezető - helyettes
- szakmai munkaközösségek vezetői
- DÖK vezető
- helyi KT vezetője
- a szülői szervezet vezetője
- szakszervezet/ek titkára

A székhely iskola és a tagiskolák vezetősége rendszeresen az iskolai élet egészére kiterjedő konzultatív, véleményező és javaslattevő joggal rendelkezik.

- b. *Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek milyen súllyal jelennek meg a szervezet életében?*

A székhely iskola és a tagiskolák vezetősége rendszeresen az iskolai élet egészére kiterjedő konzultatív, véleményező és javaslattevő joggal rendelkezik.

Az iskola csúcsvezetőségének megbeszéléseit valamint a székhely megbeszéléseit az igazgató, a tagiskolák vezetőségének megbeszéléseit az tagintézmény vezetők készítik elő és vezetik le. Az iskola vezetősége rendszeresen tart megbeszéléseket az aktuális feladatokról.

A megbeszélésekről írásos emlékeztető készül. Az iskola vezetőségének tagjai ellenőrzési feladatokat is ellátnak.

Az iskolai alkalmazottak közössége Az intézménynél közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók összessége. Jogaikat és kötelezettségeiket, juttatásaikat, valamint érdekvédelem biztosítási lehetőségeiket magasabb jogszabályok - elsősorban a Munka törvénykönyve, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény és az ezekhez kapcsolódó rendeletek - e szabályzat és a mellékleteit képező szabályzatok és utasítások, valamint a Kollektív szerződés tartalmazza. Az intézmény nevelőtestülete tagja az iskola valamennyi pedagógus munkakört betöltő alkalmazottja, valamint az oktató-nevelő munkát közvetlenül segítő felsőfokú végzettségű alkalmazottak. A nevelőtestület a magasabb jogszabályokban, valamint e szabályzatban megfogalmazott döntési, véleményezési, kezdeményezési jogkörökkel rendelkezik. Nevelési-oktatási kérdésekben az intézmény legfontosabb tanácskozó és döntéshozó szerve. A nevelőtestületi ülés akkor határozatképes, ha tagjainak több mint 50%-a jelen van. Döntéseit, határozatait - ha arról magasabb jogszabály másképp nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. Személyi kérdésekben - a nevelőtestület többségének döntése alapján - titkos szavazással is hozható döntés. A nevelőtestületi értekezletet az igazgató hívja össze az éves feladattervnek megfelelően, valamint ha azt valamely előre nem tervezhető kérdés megtárgyalása, döntés meghozatala, tájékoztatás megtétele indokolja. A nevelőtestületi ülésről jegyzőkönyvet vagy emlékeztetőt kell vezetni, amely irattárba kerül.

c. Mennyire egyértelműek az SZMSZ-ben rögzített hatás- és jogkörök?

Tételesen meghatározottak és fellelhetők.

SZMSZ 2.3 Az igazgató Az iskola felelős vezetője az igazgató. Az intézményben dolgozók felett a munkáltatói jogokat a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ igazgatója gyakorolja. Meghatározott munkáltatói jogokat - írásban, rögzített időtartamra – átruházhat az intézmény igazgatójára.

A székhely igazgató - helyetteseinek és a tagintézmények vezetőinek megbízását - a jogszabályoknak megfelelően pályázat útján - a tantestület, szülői munkaközösség, Intézményi Tanács, DÖK véleményének kikérésével a tankerület igazgatója adja. Megbízásuk határozott időre szól.

A tagintézményvezető-helyettesi megbízást, az igazgató javaslatát figyelembe véve, az Tankerület igazgató adja. Megbízásuk határozott időre szól.

Tagintézmény vezető és helyettes, valamint igazgatóhelyettes, csak az intézmény határozatlan időre alkalmazott pedagógusa lehet.

d. Milyen, az információátadással, belső és külső tájékoztatással kapcsolatos szabályokat rögzít az SZMSZ?

Részletesen az SZMSZ 3.6 pontja tartalmazza. A kapcsolattartás általános formái és rendje Az intézmény különböző közösségeinek kapcsolattartása az igazgató irányításával a megbízott pedagógus vezetők és a választott képviselők útján valósul meg. A kapcsolattartás formái: az igazgatóság, a vezetőség, a nevelőtestület, a munkaközösségek értekezletei, iskolagyűlések, nyílt napok, megbeszélések. A konkrét időpontokat az iskola éves munkaterv tartalmazza. - Az alkalmazottak tájékoztatásának formái Az igazgató, az igazgatóság és a vezetőség döntéseiről, állásfoglalásairól, valamint az aktuális feladatokról az érintetteket körözvényben, elektronikus körözvényben e-mailen keresztül hirdetőtáblán vagy megbeszélés keretében tájékoztatják.

A tanulók tájékoztatásának formái – Házirendben szabályozva - A szülők tájékoztatásának formái Szóbeli tájékoztatás - fogadóórán, munkaterv szerint az iskola minden pedagógusa

részvételével, - a pedagógusok egyéni fogadóóráján, - nyílt napon, - e-naplón keresztül, - szülői értekezleten évente legalább 3 alkalommal az osztályfőnök: • szeptemberben: a tanév rendje, feladatai, • februárban: az első félév eredményeinek értékelése, • májusban: a tanév tapasztalatai, az év végi feladatok megbeszélése. - a szülő vagy a pedagógus kezdeményezésére szóbeli kölcsönös tájékoztatásra és megbeszélésre kerül sor, ha a tanuló magatartása, szorgalma azt indokolja.

SZMSZ 4.2 és 4.3 pontjában leírtak szerint az eredményes oktató és nevelőmunka érdekében az iskola munkakapcsolatot tart fenn a következő intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:

- a helyi gyermekszervezettel,
- EKMK,
- a Forrás Gyermek Szabadidő Központtal,
- a Farkas Ferenc Zeneiskolával,
- Eszterházy Károly Egyetem
- Gárdonyi Géza Színház
- Vármúzeum
- társadalmi egyesületekkel,
- gazdálkodó szervezetekkel, egyénekekkel.
- Vitkovits-ház

A tanuló egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn az iskolaorvosokkal, az iskolai védőnőkkel, segítségükkel megszervezik a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát. Tanulóink rendszeresen iskolafogászati ellenőrzéseken (kezelésen) vesznek részt.

A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a Egri Gyermekjóléti Szolgálattal és az Egri Járási Hivatal Gyámügyi Osztályával. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató felelős.

e. *Milyen panaszkezelésre vonatkozó szabályokat rögzít az intézményi dokumentumokban?*

A Pedagógiai Program tartalmazza a fogyasztóvédelemmel összefüggő szabályokat, az SZMSZ a tanulókkal szembeni fegyelmi eljárás leírását, és a szülői szervezetek részére a jogszabályi előírásokon felül biztosított jogokat, valamint a Házirendben a DÖK jogait. Panaszkezelésre vonatkozó szabályok nem találhatók SZMSZ-ünkben.

1.5 Továbbképzési program – beiskolázási terv

- a. Hogyan jelennek meg a pedagógiai programban meghatározott elvek, célok, az intézmény fejlesztési céljai a továbbképzési programban, beiskolázási tervben?*

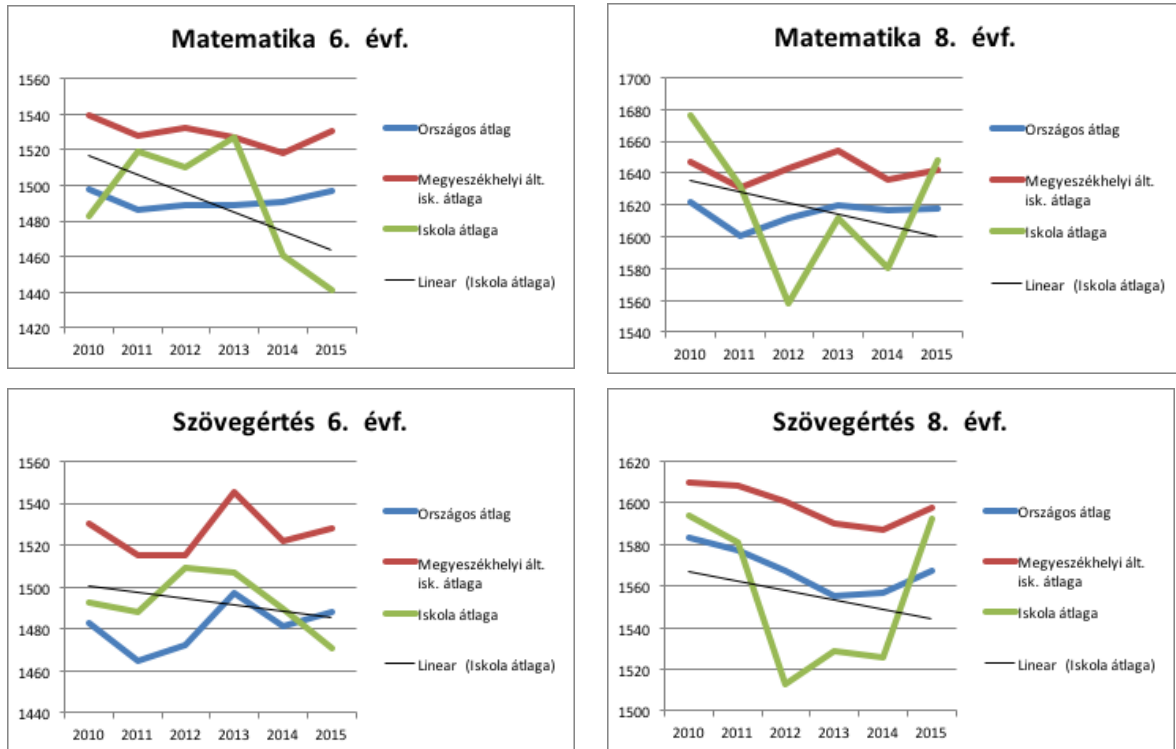
A Továbbképzési Program tervezésekor figyelembe vesszük a Pedagógiai Programba foglalt feladatokat és célokat. A 277/1997. (XII.22.) kormányrendelet 22. §. (1) alapján a hétévenkénti kötelező továbbképzéseket valamennyi pedagógus teljesíti. A beiskolázási tervekben megjelölt továbbképzések támogatják az intézmény aktuális fejlesztési céljait (jelenleg a magyar-angol két tanítási nyelvű oktatáshoz), és kapcsolódnak a futó pályázatokhoz (pl. lemorzsolódás enyhítése, digitális kompetencia fejlesztése).

- b. A pedagógusok szakmai megújító képzéseken való részvételét az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételének megfelelően biztosítja-e a továbbképzések tervezése?*

A továbbképzéseket elsősorban a jogszabályok szerint, az intézményi céloknak megfelelően tervezzük meg, de figyelembe vesszük a pedagógusok az egyéni életpálya-terveit, érdeklődési körét, továbbfejlődési igényét is. A nevelő-oktató munka ellátásához szükséges új végzettség megszerzését a fenntartó tankerület többségében finanszírozza, az egyéb továbbképzéseket pedig anyagi lehetőségei szerint hagyja jóvá, ezért elsősorban a pályázatokhoz kapcsolódó vagy egyéb ingyenes képzéseket használjuk ki. Az Eszterházy Károly Egyetemmel és a tankerület által kötött megállapodásnak köszönhetően térítésmentesen vehetjük igénybe az egyetem egyes képzéseit.

1.6 Mérési eredmények adatai, elemzése (országos mérések, kompetenciamérés eredménye öt tanévre visszamenőleg)

a. Hogyan viszonyul az iskola mérési teljesítménye az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?



Az országos átlaghoz képest szignifikánsan gyengébb eredmény csak 2012-ben született a 8. évfolyamon mindkét kompetenciatérületen, és 2015-ben a 6. évfolyamon matematikából, szignifikánsan jobb eredmény 2013-ban a 6. évfolyamon matematikából, egyébként pedig általában valamivel az országos és viszonylag jelentősen a megyeszékhelyi átlag alatt vagyunk.

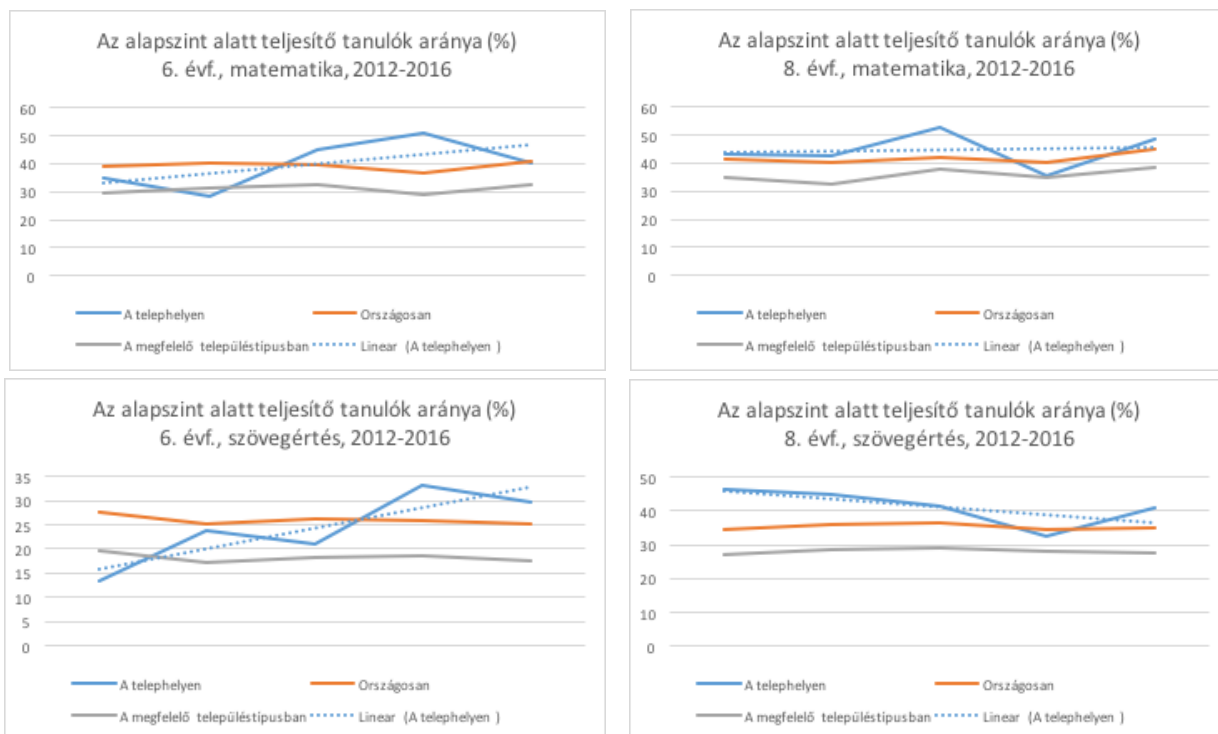
b. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben?

A teljesítményünk változik, ingadozik, és összességében enyhén romló tendencia mutatható ki.

c. *Hogyan viszonyul az iskolában az alapszintet el nem érők aránya az országos átlaghoz és a hozzá hasonló iskolák átlagához (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?*

Év	Mérési terület	Évf.	Alapszint	Az alapszint alatt teljesítő tanulók aránya (%)		
				A telephelyen	Országosan	A megfelelő településtípusban
2012	Matematika	6.	3.	35,1	39	29,8
		8.	4.	42,9	41,6	34,6
	Szövegértés	6.	3.	13,5	27,7	19,5
		8.	4.	46,5	34,7	27
2013	Matematika	6.	3.	28,6	40	31,6
		8.	4.	42,5	40,1	32,5
	Szövegértés	6.	3.	23,8	25,3	17,2
		8.	4.	45	35,9	28,6
2014	Matematika	6.	3.	44,7	39,5	32,7
		8.	4.	52,9	42	37,8
	Szövegértés	6.	3.	21,1	26,3	18,2
		8.	4.	41,2	36,3	29,3
2015	Matematika	6.	3.	51	36,8	28,9
		8.	4.	35,2	40,4	34,9
	Szövegértés	6.	3.	33,3	25,9	18,5
		8.	4.	32,4	34,7	28,3
2016	Matematika	6.	3.	40,4	40,7	32,5
		8.	4.	48,7	45	38,7
	Szövegértés	6.	3.	29,8	25,1	17,5
		8.	4.	41,1	35	27,4

d. *Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?*



- e. *Megjelenik-e az iskola CSH-indexe a telephelyi jelentésben, azaz mennyire elkötelezett az iskola tanulói szociokulturális háttérének megismerésében (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?*

A 6. évfolyamon mindegyik évben megjelenik a telephelyi jelentésben a CSH index, a 8. évfolyamon csak 2014-ben volt elegendő adat ehhez. A 6. évfolyamon 70% fölötti a mérésben résztvevő tanulóink között a CSH index-szel rendelkezők száma.

- f. *Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?*

A 8. évfolyamot illetően sajnos nincs pozitív változás, ezen a jövőben mindenképpen javítanunk kell.

- g. *Megállapítható-e az iskola szociokulturális hátránykompenzáló hatása (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként), és ha igen, akkor az milyen (az átlagnál jobb, átlagos, az átlagnál rosszabb)?*

A táblázat alapján iskolánk hátránykompenzáló hatása nem állapítható meg egyértelműen.

- h. *Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?*

Nem mutatható ki.

Év	Mérési terület	Évfolyam	Országos regresszió alapján	A megfelelő képzési forma/településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján
2012	Matematika	6.	☹	☹
		8.		
	Szövegértés	6.	☹	☹
		8.		
2013	Matematika	6.	😊	😊
		8.	-	-
	Szövegértés	6.	☹	☹
		8.	-	-
2014	Matematika	6.	☹	☹
		8.	☹	☹
	Szövegértés	6.	☹	☹
		8.	☹	☹
2015	Matematika	6.	☹	☹
		8.	-	-
	Szövegértés	6.	☹	☹
		8.	-	-
2016	Matematika	6.	☹	☹
		8.	-	-
	Szövegértés	6.	☹	☹
		8.	-	-

- i. *Megállapítható-e az iskola fejlesztő hatása (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként), és ha igen, akkor az milyen (az átlagnál jobb, átlagos, az átlagnál rosszabb)?*

A fentiek alapján az iskola fejlesztő hatása összességében az átlagosnál kicsit gyengébbnek mondható.

- j. *Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciatípusonként és mért évfolyamonként)?*

Öt éves viszonylatban enyhén romló tendencia figyelhető meg általánosan, bár a 2016.évi matematika és szövegértés eredmények fejlődést mutatva. Megállapítható, hogy a fejlesztő

munkát eredményesebbé kell tenni a következő években. A részterületek feltárása és ezek fejlesztése a feladatunk.

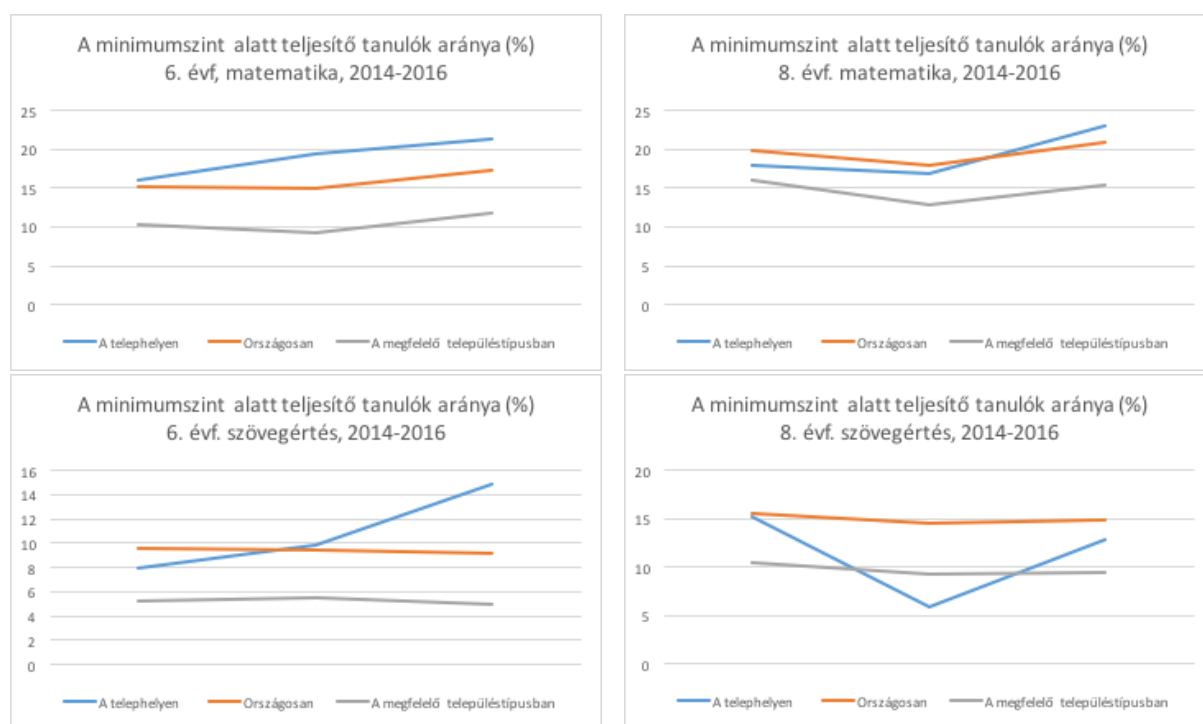
k. Az azonos évfolyamon lévő egyes osztályok teljesítménye mennyire eltérő?

Ez évről évre változik. A mért évfolyamokon két-két osztályunk van.. Az osztályok összetétele miatt a teljesítményük különböző, de nem jelentősen eltérő.

l. Kimutatható-e változás vagy tendencia e téren az utolsó öt évben (kompetenciátípusonként és mért évfolyamonként)?

E tekintetben az általánostól eltérő változás vagy tendencia nem mutatható ki.

m. Milyen az iskolában a többiekétől kifejezetten leszakadó tanulók aránya?



A 8. évfolyam szövegértés kivételével az utóbbi két évben az országos átlagtól gyengébb, bár nagyon jelentősen nem tér el attól. Ez még indokoltabbá teszi a fejlesztő munka átgondolását.

n. Milyen az iskolában a többiekhez képest kifejezetten jobb eredményt elérő tanulók aránya?

Évf.	Mérési terület	2012	2013	2014	2015	2016
6.	matematika	0 fő	4 fő	0 fő	0 fő	0 fő
	szövegértés	3 fő	4 fő	4 fő	6 fő	5 fő
8.	matematika	1 fő	4 fő	3 fő	4 fő	2 fő
	szövegértés	5 fő	2 fő	4 fő	7 fő	3 fő

A fenti létszámok 7%-os átlagot mutatnak iskolai szinten, illetve azt, hogy a 8. évfolyamosaink között több tanulónk van, akik az átlagnál jobb eredményt értek el. Ez az iskola képességfejlesztő hatását mutatja.

1.7 A pedagógus-önértékelés eredményeinek összegzése

a. Milyen átlagos eredménnyel zárultak az értékelések az egyes területeken?

Két fő önértékelésre került sor. A vizsgált területen nagyon jó eredmények születtek. A további pedagógus önértékelésére a 2017/2018. tanévtől kerül sor.

b. Van-e olyan fejlesztésre megjelölt terület, amely valamennyi vagy a legtöbb értékelt pedagógus esetében azonos?

A vizsgált pedagógusok esetében általában az a legfontosabb elvárás magukkal szemben is, hogy módszerekben sikerüljenek még jobban megújulni. Ez nem feltétlenül szakmai, hanem inkább nevelésbeni megújulást jelent.

Fejlesztendő terület még az idegen nyelv azaz az angol nyelv elsajátítása, az idegen nyelvi kompetencia fejlesztése.

Még több online kommunikáció alkalmazása (a Kréta, OneDrive alkalmazásával már bővült).

c. Van-e olyan erősség, kiemelkedő terület, amely valamennyi vagy a legtöbb értékelt pedagógus esetében azonos?

Mindkét pedagógus szaktanácsadó, szaktárgyának mestere, így rendelkeznek azokkal a tulajdonságokkal, amelyek erre a szintre alkalmassá tették őket:

- Módszerekben nagyon széles skálán mozognak, ezek a módszerek a tanulás eredményességét segítik.
- Az órák felépítése logikus, a célok megvalósítását segítik elő.
- A tanulók aktuális fizikai, mentális állapotát figyelembe veszik, szükség esetén változtatnak az előzetes terveken.
- Nagy hangsúlyt fektetnek a begyakoroltatásra.
- Szabad tévedni, javítani az órákon.
- Mindketten gyakran tartanak színvonalas bemutatókat szaktanácsadói mivoltukból kifolyólag, az iskolánkban, így az iskolánk pedagógusai részt tudnak venni ezeken az órákon.
- Az értékelt pedagógusoknál közös erősségként jelentkezett:
 - Az egész óráikat átszövi az oktatás mellett a folyamatos nevelés.
 - Felzárkóztatás és a tehetséggondozás, komplex tanulmányi versenyekkel.
 - A külső szakmai együttműködés, a város kulturális intézményeivel való élő kapcsolat.

d. A pedagógusok értékelésének eredményei között van-e egyéb összefüggés, megfigyelhető(k)-e: az azonos szakmai munkaközösségben tanító pedagógusok kiemelkedő és fejleszthető területeinek azonossága; az alsó és felső tagozaton tanító pedagógusok eredményei közötti eltérések; a módszertani felkészültség erősségeinek, fejleszthető területeinek azonossága?

A kollégák teljesen különböző területen dolgoznak, kevesen is vannak, így az értékelések összehasonlításnak, értékelésének, összefüggésükben való vizsgálatnak még nem sok értelme van.

Gyengeségünk: sokkal kevesebb kollégát ellenőriztünk, mint amennyit lehetett volna az időarányos elosztás esetén.

Erősségünk, hogy igyekszünk behozni a lemaradást.

1.8 A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése

a. Az intézmény kiemelt nevelési céljainak való megfelelés hogyan érhető tetten fizikális formában? (Pl. környezettudatos nevelés.)

Alapkészségek fejlesztése:

- Változatos óraszervezések: kooperatív órák, differenciálás, IKT eszközök használata, korrepetálás, tehetséggondozás, szükség esetén fejlesztőfoglalkozások tartása; 6. évfolyam végéig egy osztály-egy napközis csoport; versenyre készítés; szakkörök

Személyiségfejlesztés, önismeret, társas kultúra fejlesztése:

- Erkölcsi nevelés: etika órán, de osztályfőnöki és minden tanórán hangsúlyozottan, de a mindennapi élet részét képezi az erkölcsi nevelés.
- A nyolcadikos tanulóink évek óta eljutnak kiskorú által elkövetett bűneset tárgyalására.
- Testi és lelki egészségnevelés:
 - osztályfőnöki órákon és a mindennapokban rendszeresen; a védőnő előadásokat, interaktív órákat tart az egészséges életmódról, a dohányzás, alkohol, drog veszélyeiről; stb.
 - lehetőség van a heti 5 óra fölött is rendszeres testmozgásra: labdarúgás, kosárlabda, torna, mini judo foglalkozások keretén belül
 - a kötelező úszásoktatás lassan a törvénynek megfelelően megtörténik
 - téli idényben gyakran járnak az osztályok korecsolyázni
 - alkalomszerűen: évente egyszer 24 órás floorball; évente néhányszor túra
 - szintén a védőnő vezetésével vöröskeresztes versenyre készülnek a tanulók
- Családi életre nevelés: elsősorban az osztályfőnöki és az etikaórák keretében foglalkozunk a témával, de a biológia órák anyagát is képezi, a védőnő minden évben, rendszeresen tart foglalkozásokat a nemiségről, a nemi életéről, fogamzásról, fogamzásgátlásról, stb.
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
 - Állatok világnapja, Madarak, fák napja, a Föld világnapja. Ezek a programok szerves részét képezik az éves munkatervünknek. pl.. Állatok világnapján a program egyik részeként állatokat hoznak be a diákok, akik egymással beszélgetve elmondják, hogyan viselik gondját a kedvencüknek.
 - Papírgyűjtésen vesznek részt egy évben kétszer, mely bevétele a DÖK vagyonát gyarapítja.
 - Tanítványaink rendszeresen gyönyörű műsorokkal szerepelnek nem csak az iskolai, hanem a városi rendezvényeken, idősoththonokban, nyugdíjas klubokban, a Hospice házban; műsort adnak a mozgássérülteknek.
 - Kreatív diákjaink helyi járatos buszokat dekorálnak.
 - Iskolánk városi, megyei, területi versenyeknek adnak helyszínt ahol tanár és diák egyaránt segíti a munkát.
 - A téli idő beálltával illetve karácsony közeledtével: „Együtt advent”; „Hozz egy + szenyát” mozgalmak keretében a nehézsorsúaknak és az állatmenhelyeken lévő állatoknak gyűjtünk élelmet.
- Fenntarthatóság, környezettudatosság:
 - Örökös ökoiskola vagyunk, évente több kapcsolódó rendezvénnyel.
 - Rendszeresen igyekszünk erdei iskolát szervezni.
 - Sziklakertet, zöldségeskertet gondoznak a tanulók.
 - „TeSzedd!” mozgalom keretében az osztályok megtisztítják az iskolát és környékét a szeméttől.
 - A Föld világnapja alkalmából részt veszünk a városi rendezvényeken.

- Az autómentes napokon részt veszünk az „I bike Eger” kerékpáros felvonuláson
- Évente kétszer papírgyűjtést rendez az iskola

Alapkompetenciák fejlesztése:

○ Anyanyelvi kompetencia:

- olvasóvá nevelés a könyvtár használatának megszerettetésével; felolvasó maraton; magyar népmese napja a könyvtárban; „magyar nyelv napja”, iskolai irodalmi pályázat hirdetése, városi pályázatokon való részvétel; anyanyelvvel kapcsolatos versenyekre felkészítés, részvétel; versenyrendezés, stb.

○ Idegennyelvi kompetencia:

- első osztálytól angol nyelvoktatás kötelező ill. szakköri szinten; felsőben sávós óraszervezés képességek alapján, a legtehetségesebbeknek (nívó csoport) heti 2 óra szakkör
- szükség esetén korrepetálás
- emelt óraszámú oktatás az 1-4 évfolyamon
- következő tanévben indul a két tanítási nyelvű oktatás
- kirándulás szervezése angol nyelvű idegenvezetéssel

○ Matematikai kompetencia

- türelemmel igyekszünk megszerettetni a tárgyat, pl. képességeknek megfelelő követelmény szabásával
- lemaradók korrepetálása, jobb képességűek versenyre felkészítése
- csapatversenyeken (Bólyai, Dürer, Medvematek) ill. levelezős versenyeken való részvételre biztatjuk a bátorlatabbakat, de a kevésbé tehetségesebbeket is
- iskolai versenyt szervezünk (pl. Sudoku), ahol azok is eredményesen szerepelnek, akik kevésbé tehetségesek

○ Természettudományos kompetencia

- interaktív tananyagok használata
- sok tanári és tanulói kísérlet
- az egyetem lehetőségeinek kihasználása: a Kutatók éjszakája, és a Múzeumok éjszakája programjain való részvétel
- a mindenkori 7. évfolyamosok részt vesznek a Varázstorony vetélkedőn
- részt veszünk a szaktárgyi versenyeken
- részt veszünk a város iskolái által szervezett versenyeken, különösen kedveltek a komplex természettudományos versenyek
- Természetvédelmi és természettudományos kirándulások szervezése

○ Digitális kompetencia, médiatudatosság

- 2. évfolyamtól informatika-oktatás van nálunk
- Az internet megfelelő használata. Nem csak osztályfőnöki órán a kollégák beszélgetnek a diákokkal, különösen az informatika órák témája.
- Fiatal segítők interaktív foglalkozás keretében beszélgetnek és kérdezhetnek a tanulók a veszélyekről és annak következményeiről.
- Média az informatika órákon
- az okostelefonok oktatásban való felhasználása lehetőségeinek keresése
- digitális témahetet szervezünk az iskolában

○ Szociális és állampolgári kompetencia

- „Határtalanul” pályázat keretében a 7. évfolyamos diákok több napot tölthetnek el Felvidéken vagy Erdélyben.
- Nemzeti ünnepeinkre színvonalas műsorral emlékezünk, melyekre meghívjuk a környékbeli óvodásokat és a nyugdíjas ház lakóit

- Megemlékezünk a Nemzeti összetartozás napjáról
- Iskolai demokratizmus érvényesítése: a DÖK-ben a diákok beleszólhatnak az őket érintő kérdésekbe.
- a szociális kompetenciák fejlesztésére minden közös tevékenység alkalmas: kirándulás, tábor, versenyek, játszóházak, műsorokra való készülés, 24 órás floorball, stb, amiből bőven van az iskolában
- Kezdeményező és vállalkozási kompetencia
 - Egyre több osztályunk vesz részt a Pénzgyi és vállalkozói témahéten
 - Több osztályunk rendszeresen részt vesz a K&H Vigyázz! Kész! Pénz! Pénzügyi vetélkedőjén.
 - Földrajz órákon kiemelten foglalkozunk a 7. osztályban a gazdasági ismeretekkel.
 - Sok matematika feladat tartalmaz gazdálkodással kapcsolatos kérdéseket
 - A határtalanul programokon megismerkedhetnek tanulóink más nemzetek pénzeivel.
- Esztétika-művészeti tudatosság és kifejezőképesség
 - emelt szintű ének-zene oktatás
 - közös hangverseny látogatás
 - hangszerstanulás, a hangszerek szereplése a különböző ünnepségeken
 - közös színházlátogatás
 - kirándulásokon a műemléképületek, műalkotások megismerése
 - testnevelés keretében néptánc oktatás
 - rajzpályázatokon való aktív részvétel
 - a koruknak megfelelő irodalmi alkotások megismerése
 - esztétikus iskolai környezet kialakítására törekszünk
- Hatékony, önálló tanulás
 - a belépő tárgyaknál a tárgy tanulásának módszerének begyakoroltatása
 - 1-6. évfolyamon egy osztály-egy napközis csoport
 - Fejlesztő pedagógus segíti a tanárok munkáját, felzárkóztatással
 - Tehetséggondozás színterei a különböző szakkörök, versenyre való felkészítések
 - Felvételi előkészítők a 8. évfolyamnak magyar, matematika tantárgyakból
 - Az interaktív táblát kollégáink gyakran használják. Gyakoroltatásra alkalmas módszerekkel is dolgoznak. pl.: learningapps
 - Kooperatív órák, projektek, tanuló prezentációk színesítik az oktatást
 - A lemorzsolódás ellen korrepetálással próbáljuk a tanulók figyelmét felkelteni
- Pályaorientáció
 - Részt veszünk a „szakmák éjszakája” rendezvényen
 - Pályaorientációs napon veszünk részt.
 - A középiskolák nyílt napjain látogatások.
 - Középiskolák bemutatóit fogadjuk intézményünkben.
 - A Családsegítő Intézménytől segítséget kapnak a tanulók csoportos és egyéni elbeszélgetések formájában 7-8. évfolyamon.

b. Milyen a tanulók tanulási környezete?

- 19 és fél tanteremben folyik az oktatás, melyek közül 11 szaktanterem (számítógép terem, kémiai-fizikai előadó, földrajz-biológia terem, matematika, ének-zene, rajz, technika terem idegen nyelvi “angol kuckó” /fél terem/)

- Iskolai könyvtár, ketté választható tornaterem, fejlesztőszoba, szertárak, sportudvar, zöldudvar kondi-játszóterrel, büfé, étterem, orvosi szoba, teszi lehetővé a zökkenőmentes oktató-nevelő munka szervezését, ill. a tanulók jó közérzetének biztosítását. A folyosókat igyekszünk otthonossá, esztétikussá tenni
- Eszközellátottságunk elfogadható. Szaktantermeinkben, szertárainkban a szemléltető anyagok elfogadható mennyiségben és minőségben állnak a pedagógusok és a tanulók rendelkezésére. 13 teremben van interaktív tábla.
- Az épület állapota közepesnek mondható. Nagy felújítás utoljára több, mint 1 éve történt: ekkor a vizes blokkok újultak meg és akadálymentesítés történt. Egyébként évről évre csak a legszükségesebb javítások történnek.
- Szerencsére a padok-szekerények cseréje folyamatosnak mondható.
- A termék otthonosabbá tételéért az osztályok és az osztályfőnökök a felelősök, a közösségi terek dekorálásáról a rajzszakos kollégák gondoskodnak.
- A takarítók száma kevés, de igyekeznek az intézmény tisztaságának megőrzésében.

c. Ha van közösségi tér az intézményben, azt hogyan, mire használják?

- Hely szűkében vagyunk, néha az órák megtartására is alig találunk helyet. Az iskolai rendezvényeket a tornateremben tudjuk megtartani.
- A folyosókon igyekszünk kialakítani kis csoportoknak való helyeket
- Az udvar alkalmas szabadtéri játékokra, rendezvényekre

d. Milyen feltételekkel rendelkezik az intézmény a napi sportolás megvalósítására?

- A mindennapos testnevelés biztosított a tanulók számára.
- A tornaterem függönnyel két részre osztható, így két osztály ugyanazon időpontban vehet részt sportfoglalkozáson. A labdajátékokhoz minden adott a teremben. Itt rendezik meg a „Bozsik foci” versenyeket is.
- Délutánonként labdarugóedzések, judoedzések, kosárlabdaedzések, leány torna edzések zajlanak, amit sok gyerek vesz igénybe.
- A sportszerek és eszközök ellátottsága már nem megfelelő. A rengeteg foglalkozás során romlik az állaguk, minőségük.
- A 3. és 5. évfolyam idén is úszni jár a Bitskey Aladár uszodába.
- A tavaszi és őszi időszakban az iskola udvarán kialakított focipályán is zajlanak az órák. Az iskola udvara felújításra szorul, csak úgy mint a távolugró gödör, ez azonban a tanulókat nem zavarja a mozgásban.
- A téli hónapokban diákjaink nagy örömmel korcsolyáznak a közelben lévő korcsolyapályán a testnevelő kollégák felügyelete mellett.

e. Hogyan felel meg az intézmény tárgyi környezete a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

- Az intézmény tárgyi környezete szűkösen, de megfelel a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának.
- Egy fejlesztő termünk van, a tanulók életkorához méretezett bútorokkal. Sokszor kell éppen szabad teremben tartani a foglalkozásokat.
- Sok fejlesztő kiadvány. könyvek, munkafüzetek, borítékos anyagunk van a fejlesztő kollégáknak köszönhetően.
- Több fajta fejlesztő eszköz: Matanda, Logico, labirintus, szem-kéz koordinációt fejlesztő eszköz, stb. található a fejlesztők eszköztárában

- Számítógépet is tudnak használni, de csak a fejlesztő teremben, fejlesztésre alkalmas szoftverekkel
- A fejlesztő szobában vannak elhelyezve a tanulók dossziéi: Egy mappába egy adott gyereknek elhelyezve a szakvéleménye, a fejlesztési terve és az egyéni fejlődési naplója.
- A iskola akadálymentesítve van. Az udvaron a mozgáskorlátozottak számára 2 db parkoló lett kialakítva. A bejutás is akadálymentesített. Az épületet mozgáskorlátozottak is használhatják.
- Erősségünk, hogy:
 - igyekszünk otthonossá és a tanuláshoz legoptimistábbá tenni a környezetet,
 - a tehetségeseknek és a lemaradóknak mindent megadni, hogy a képességeiknek megfelelően tudjanak teljesíteni
 - a szabadidő hasznos eltöltéséhez sokfajta lehetőséget kínálni
- Gyengeségünk, hogy túl sok programot szervezünk, ami néha már a tanulás rovására megy

2. Interjúk

Az eljárás azonosítója	YIV7BHJDKF9ALP8Z
Az eljárás típusa	Önértékelés
Az adatgyűjtés módszere	Interjúk
Az adatgyűjtést végző neve	Rázi Botond – vezetővel
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	72205393962
Az adatgyűjtést végző neve	Oldalné Bakó Éva – tantestülettel
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	77245042817
Az adatgyűjtést végző neve	Sinkáné Horváth Gabriella – szülőkkel
Az adatgyűjtést végző oktatási azonosítója	74265947289
Az adatgyűjtés dátuma	2018. március hó

2.1 Vezetővel készült interjú

a. Milyen az Ön intézménye? Fogalmazzon meg (emeljen ki) öt intézményi jellemzőt!

- Korszerű alapismereteket, alpműveltséget nyújtó iskola
- Családias hangulat, barátságos nevelési-oktatási környezet, megfelelő felszereltség
- Emelt szintű ének-zene és angol nyelv (jövőre magyar-angol két tanítási nyelvű) oktatás, ökoiskolai program
- A fejlesztés és a tehetséggondozás egyaránt figyelmet kap
- Innovációkra nyitott, elkötelezett, nagy munkabírási tantestület

b. Melyek az intézmény kiemelt, sajátos céljai?

- Korszerű, használható alapismeretek átadása
- A tanulás tanítása, eredményes munkára nevelés, kötelességtudat kialakítása
- A tanulók alap, társas, művészeti és környezeti kompetenciáinak erősítése
- A szabadidő hasznos eltöltése
- A pedagógusok módszertani felkészültségének és digitális kompetenciáinak folyamatos fejlesztése
- Aktív pályázati tevékenység

c. Milyen rendszere van az intézményben folyó nevelő-oktató munkát meghatározó dokumentumok elkészítésének?

Az érintettek (elsősorban a nevelőtestület) bevonásával, helyzetelemzés alapján történik. Az operatív munka megtervezését a munkaközösség-vezetőkkel együtt végezzük, törekedve az egyenletes terhelésre, és a folyamatos elemzésre, ellenőrzésre, visszacsatolásra. A fenntartó által kért dokumentumokat határidőre elkészítjük. A szülői munkaközösség, a gyermekközösség véleményét a jogszabályok szerint kikérjük.

d. Hogyan jelennek meg ezekben az intézmény sajátos jellemzői? (Stratégiai dokumentumok, az éves munkát meghatározó dokumentumok)

Az intézményi alapidokumentumokban rögzítjük a nevelő-oktató munka céljai, amelyeket időről-időre vagy jogszabályi változások után felülvizsgálunk, szükség szerint módosítunk. A célkitűzéseink a munkaterv tartalmazza, amelyet közösen alakítunk ki, együtt fogadunk el, és a fenntartó hagy jóvá. A munkaközösségek munkatervei és a tanmenetek lebontva tartalmazzák a konkrét feladatokat.

e. Az intézmény stratégiájának tervezésekor figyelembe vették-e a települési környezet, a köznevelés-irányítás elvárásainak változásait?

A körülöttünk lévő világ (és annak egységei: társadalom, gazdaság, kultúra, nevelés-oktatás stb.) és elvárásai folyton változnak. A stratégia tervezésekor igyekszünk figyelemmel lenni erre. Fluktuál a tantestület összetétele is, ehhez is igazítani kell az iskola jövőképét, amit mindig a tantestület bevonásával kell alakítani. Újabb és újabb nevelési-oktatási eszközök születnek, amelyeket be kell építeni a tanulási-tanítási folyamatokba. Mindezeket realizálni kell a pedagógiai programban is.

f. Hogyan történik az aktuálisan megjelenő új feladatok ellátása az intézményben? (Pl. mindennapos testnevelés, stb.)

Egy új feladat megjelenésekor a vezetőség elemzi a megvalósítás mikéntjét. Többkörös, többszintű egyeztetésekkel, a lehető legtöbb információ biztosításával szóban és írásban, demokratikus véleménynyilvánítási (és szükség esetén döntéshozatali) lehetőséggel megvitatjuk a megvalósítás módját a megvalósítókkal és - szükség szerint - a partnerekkel, majd elkészítjük a terveket és a megvalósítás időbeosztását. A közösen elfogadott célokat innovatív tantestületünk meg tudja valósítani. A szükséges tárgyi eszközök beszerzése érdekében a tagintézmény-vezetője egyeztetéseket folytat az intézményvezetővel és a fenntartóval. A feladatok megoldásában a helyi adottságokat, a vezetőség és a tantestület nagy tapasztalatát és rugalmasságát is eredményesen használjuk.

g. Mi jellemzi az intézményben a feladat-, hatáskör- és felelősségmegosztást?

A feladat-, hatáskör- és felelősségmegosztás a vezetői, gazdálkodási szinten az Egri Tankerület előírásai (SzMSz, eljárásrend, előírt és átadott hatáskörök) szerint történik. Az intézményi belső szabályozás az intézményi SzMSz alapján működik.

h. A munkaközösség-vezetők hol, milyen tevékenység formájában kapcsolódnak be a vezetés munkájába?

A nevelés-oktatás valamennyi területén, a tervezéstől kezdve, a megvalósításon át, az ellenőrzés-értékelés tevékenységekkel bezárólag. A vezetőség napi szinten egyeztet, heti rendszerességgel tartunk információs, havi rendszerességgel tantestületi munkaértekezleteket. A vezetőség a legtöbb közös ügyről a kollégák legszélesebb körének véleményét és adott esetben szavazatát is kikéri, tantestületi értekezlet keretében vagy informatikai eszközökkel (pl. szavazó program).

i. Hogyan működik az intézményben az ellenőrzés? (Ki, mit, milyen gyakorisággal, céllal, eszközökkel ellenőriz?)

Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott éves terv szerint történikben meghatározott módon történik, melyet munkatervünk tartalmaz.

j. Az intézményi önértékelés rendszer működtetése milyen támogatást jelent a vezetés, a pedagógusok számára?

Mivel idén kezdtünk vele mélyrehatóbban foglalkozni, azt várjuk tőle, hogy segítsen feltárni a az intézményi elváráson alapuló jelenlegi helyzetet, adjon képet a kiemelkedően eredményes és a fejlesztendő területekről, ösztönözzön együttgondolkodásra és együttműködésre, és járuljon hozzá az intézményi minőségbiztosításhoz.

k. Hogyan történik meg az ellenőrzések, értékelések eredményének visszacsatolása?

Minden nevelő számára fontos a munkájával kapcsolatos visszajelzés, a fejlesztő célú értékelés. Ez egyéni vagy a munkaértekezleteken történő megbeszélések formájában, és a minősítéshez és tanfelügyelethez kapcsolódó vezetői értékelésben is megjelenik. Iskolai rendezvények alkalmával vagy értekezleteken az eredményes pedagógusokat és tanulókat megdicsérik. Az arra érdemes kollégákat felterjesztjük kitüntetésre, elismerésre. A jelenlegi helyzetben azonban hiányoznak azok a valódi motivációs lehetőségek, amelyekkel a pedagógusok munkáját anyagilag differenciáltan is el tudjuk ismerni.

l. Hogyan használják fel a tanulói ellenőrzési, mérési, értékelési eredményeket? (pl. országos kompetenciamérés, intézményen belüli évfolyamtesztek, stb.)

A mérési eredményeket a stratégiai dokumentumok elkészítésekor nagy hangsúllyal vesszük figyelembe. A központi mérési eredményeket ellenőrizzük, kiértékeljük, és levonjuk a szükséges szakmai tanulságokat, szükség szerint intézkedési tervet készítünk, mely minden tantárgyra és pedagógusra vonatkozóan kötelező feladatokat ír elő. Ezek az eredmények beépülnek a munkaközösségi, fejlesztő munkatervi dokumentumokba is.

m. Mi a tapasztalata azzal kapcsolatban, hogyan befolyásolja az integráció az intézményben folyó munkát?

Befogadó szellemű iskola vagyunk, sokat teszünk annak érdekében, hogy az integrálandó gyermekek megfelelő fejlesztésben és bánásmódban részesüljenek. Kb. 3% a SNI tanulók száma, akiket utazó gyógypedagógus látja el őket, korlátozott óraszámban, és a BTMN-gel küzdőké is közelít a 10%-hoz, ami különösen a magas létszámú alsós osztályokban okoz nehézséget, így minden érintett kollégára nagy felelősség hárul az integráció területén.

n. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

Jó kapcsolatot ápolok a helyi középiskolák vezetőivel. Ösztönözöm, támogatom a továbbtanulással kapcsolatos kollégák tevékenységét. Az életutak követésénél az előírásoknak megfelelően járunk el.

Iskolánk az idei tanévtől aktívan részt vesz a EFOP-3.1.5-16-00001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című kiemelt projektben, melynek helyi mikrocsoport-vezetője vagyok.

Tanítványainkkal az általános iskolai tanulmányok befejezése után sem szakad meg a kapcsolata iskolánknak, mert tanulóink rendszeresen visszajárnak közösségi rendezvényeinkre, és elmesélik iskolai életük alakulását.

o. Milyen az intézmény, a pedagógusok viszonya az új módszerekhez, tanulásszervezési eljárásokhoz?

100%-os szakos ellátottságú, tapasztalt, komoly pedagógiai kultúrával rendelkező nevelőtestületünk nyitott az innovációra. A kötelező képzések mellett gyakori az önképzés és a tudásmegosztás, szívesen tanulunk egymástól és másoktól. Tantestületünk nagy része elvégezte a kiemelkedően sikeres pedagógusok és tanulók 7 szokását elsajátíttató módszertani képzést. Idéntől bevezettük az ún. Arizóna-programot a nehezebben kezelhető diákokkal való bánásmód fejlesztése érdekében. Bár nem igazán vagyunk érintettek, de részt veszünk a lemorzsolódás enyhítését célzó országos projektben is.

p. Mennyire kezdeményezők a pedagógusok a fejlesztések terén?

A kollégák túlnyomó része elkötelezett az iskola fejlesztésével kapcsolatban, gyakran tesznek önálló kezdeményezéseket, hoznak önálló javaslatokat, annak ellenére, hogy eléggé leterheltek. Ha nem ők a kezdeményezők, akkor is alapvetően nyitottak az új módszerek befogadására és alkalmazására.

q. Milyen módszerei használatosak az intézményen belüli tudásmegosztásnak?

Hospitálások, bemutató órák, szakmai konferenciák, jó gyakorlatok, projekt hetek, munkaértekezletek, munkaközösségi megbeszélések, személyes beszélgetések, belső továbbképzések, csoportos továbbképzések, csapatépítő tréningek, élménybeszámolók.

r. Melyek a pedagógus továbbképzési program és éves terv összeállításának szakmai szempontjai?

A továbbképzéseket elsősorban a jogszabályok szerint, az intézményi céloknak megfelelően tervezzük meg, de figyelembe vesszük a pedagógusok az egyéni életpálya-terveit, érdeklődési körét, továbbfejlődési igényét is. A nevelő-oktató munka ellátásához szükséges új végzettség megszerzését a fenntartó tankerület többségében finanszírozza, az egyéb továbbképzéseket pedig anyagi lehetőségei szerint hagyja jóvá, ezért elsősorban a pályázatokhoz kapcsolódó vagy egyéb ingyenes képzéseket használjuk ki. Az Eszterházy Károly Egyetemmel és a tankerület által kötött megállapodásnak köszönhetően térítésmentesen vehetjük igénybe az egyetem egyes képzéseit.

s. Milyen módszerei, formái valósulnak meg az intézményen belüli információátadásnak?

Napi szintű vezetői egyeztetések, heti információs értekezletek, rendszeres nevelőtestületi értekezletek, havi munkaközösségi értekezletek, hospitálások, szakmai napok, személyes beszélgetések, belső e-mail rendszer, belső fájlmegosztó rendszer, digitális szavazórendszer, hagyományos és digitális üzenőfal.

t. Hogyan értékeli az intézmény hagyományápoló/hagyományteremtő munkáját?

Iskolánk nagy gondot fordít a hagyományápoló/hagyományteremtő tevékenységre. Mindig méltóan megünnepeljük a nemzeti ünnepeket, emléknapokat, jeles napokat, és saját ünnepeink, rendezvényeink is vannak, melyek komoly kötődést alakítanak ki a gyermekek számára az iskola iránt.

- u. A nevelő-oktató munka szempontjából milyen melyik partnerekkel való együttműködést tartja a leghasznosabbnak? Mi a tartalma a kapcsolatoknak?*

Széleskörű partnerkapcsolattal rendelkezünk (SzMK, DÖK, fenntartó, önkormányzat, gyermekjóléti szolgálatok, egészségügy, óvodák, egyházak, kulturális intézmények, civil szervezetek, vállalkozások stb.), melyek mindegyike fontos számunkra, de mindegyik más miatt, pl. egyes vállalkozások az iskolai alapítvány számára nyújtanak fontos támogatást, a kulturális intézmények pedig a nem-formális oktatásban fontos együttműködőink. A legfontosabb természetesen a diákok és szülőkkel fenntartott partneri viszony, utóbbiakkal igyekszünk naprakész, személyes és interaktív kapcsolatot ápolni.

- v. Hogyan tájékoztatják a partnereket az intézmény eredményeiről?*

Korszerű honlapot és Facebook-oldalt üzemeltetünk, melyeket személyesen tartok karban, naprakészen: versenyeredmények, közérdekű tudnivalók stb. Jó kapcsolatot ápolunk a médiával, segítségükkel igyekszünk a lehető legtöbb tudnivalót megosztani a közvéleménnyel. A szülőkkel jó, személyes kapcsolatra törekszünk, és a lehetőségekhez képest maximálisan állunk rendelkezésükre. Az e-napló segítségével újabb felületet tudunk feléjük nyitni az objektív, naprakész tájékoztatás érdekében.

Az iskola belső, fizikai arculatával is arra törekszünk, hogy minél pozitívabb, barátságos kép alakuljon ki rólunk.

- w. Milyen szakmai, közéleti szerepet tölt be az intézmény?*

Egyes projektekben példamutató szerepű megvalósítók vagyunk (pl. lemorzsolódás enyhítése). Kórusaink, diákcsoportjaink rendszeresen adnak különböző műsorokat időseknek, betegeknek, óvodásoknak. Kórusunk része az Egri Ifjúsági Kórusnak. Nemzeti ünnepeink alkalmából rendezett eseményeinkre meg szoktuk hívni a környékbeli óvodásokat és nyugdíjasokat.

- x. Mennyire élénk és rendszeres a szakmai szervezetek munkájában vagy a helyi közéletben való személyes / munkaközösségi részvétel?*

Aktívan részt veszek vagy kollégáim által képviseltetem iskolámat szakmai szervezetek munkájában. Alpolgármesterként és képviselőként rendszeres, aktív résztvevője vagyok az egri közéletnek, szakpolitikusként is igyekszem szerepet vállalni.

- y. Vannak-e olyan intézményi alkalmak, díjak, amelyekkel elismerik a partnerek kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét?*

Összel a Tinódi-napon kihirdetjük a belső irodalmi, angol és rajzpályázataink eredményét. Karácsonykor osztjuk ki a legeredményesebb negyedikes és nyolcadikos diáknak, és pedagógusnak járó Tinódi-díjat. Ballagáskor köszöntjük a legtámogatottabb szülőket, év végén pedig minden osztályban megválasztjuk az Év Tanulóját, és iskolai szinten megjutalmazzuk a legaktívabb DÖK-ös diákot.

2.2 Pedagógusokkal készült interjú

a. Ha jellemezni kellene az intézményét, mely három jellemzőt emelné ki?

- innovatív megújulási képesség a fennmaradás és a tanulókkal kapcsolatos növekvő fejlesztési igények érdekében
- művészeti nevelés: ének-zene, irodalom, anyanyelvi és idegen nyelvi nevelés
- gyermekközpontúság, közösségépítő, családi légkör

b. Melyek az intézmény kiemelt céljai?

- kultúra értékeivel való azonosulás
- művészeti nevelés a sokoldalú személyiségfejlesztést, az igényességre nevelést, az esztétikai érzéket, a hátrányok csökkentését, a sikerélményhez jutást, tehetséggondozást, szép mozgást, kreativitást egyaránt szolgálja
- hagyományőrzés
- ének-zene emelt szinten Kodály módszerrel
- Tehetségfejlesztő, tehetséggondozó projekt munkára ösztönözzük a diákjainkat.
- Az emelt óraszámú idegen nyelvi oktatás jellemzője a kommunikációs helyzeteken alapuló, játékos nyelvtanulás korai megkezdése. A nyelvtanulás során a tanulók fejlettségi szintjüknek, életkori sajátosságaiknak megfelelő, ugyanakkor kihívást jelentő érdekes nyelvi tevékenységekben vesznek részt. A célnyelvet, amellyel minden esetben valamilyen kommunikációs szituációban, kontextusban találkoznak
- A lemorzsolódás csökkentés minden lehetséges eszközzel
- Színvonalas idegennyelv oktatás

c. Hogyan jelennek meg ezek a célok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban?

- Az emelt óraszámú ének-zene oktatás 1-8. évfolyamig a Kodály módszer alapján folyik továbbra is. Kis- és nagykórus fellépései a városban (advent, nyugdíjasház, iskolai ünnepek,) Éneklő Ifjúság minősítések, kórustalálkozók.
- irodalmi, rajzpályázatokon való részvétel; táncoktatás 1-7 évfolyamon; leány torna
- Versenyeredmények: KGyTK, Őseink nyomában, csapatversenyek-szellemi munka technikájának alkalmazása. Különböző szaktárgyi csapatversenyek
- Tinódi pályázatok: anyanyelvi, vizuális kultúra, idegen nyelvi képességek fejlesztése
- Emelt óraszámú, majd két tanítási nyelvű képzés
- Hagyományőrzés: advent, kislebél égetés, regélés, balázsolás, Tinódi-díj, 24 órás floorball, színvonalas iskolai ünnepek, évenként ismétlődő rendezvényeink, stb.
- A lemorzsolódás megakadályozása rendszeres korrepetálásokkal, fejlesztő foglalkozásokkal, tanulásszervezési módszerek változatos alkalmazásával, kooperatív technikák alkalmazásával, szakkörök, szabadidős tevékenységek szervezésével stb.

d. Hogyan, milyen módszerekkel történik az intézményben az egyes tanulók képességeinek megismerése?

A tanulók megismerése spontán módon is, a napi pedagógiai tevékenységbe szerves módon beépülve, külön szervezést lényegében nem is igénylő módon is zajlik. Ugyanakkor a „direkt” megismerés iránt is sokszor merül fel igény. Ez lehet az a szituáció, amelyben a pedagógus és egy tanulócsoport első találkozásai zajlanak, a folyamatos nevelői tevékenység szerves részeként működő, tudatosan szervezett megismerő tevékenység.

- A tanulók megfigyelése (pl. órán, foglalkozáson, szabadidőben, stb)
- Kérdőíves módszerek (pl. képesség a tanulók pályaorientációjának megismerésére, érdeklődés, értékvizsgálatok, a tanulási stílus feltárása).
- Interjútechnikák (a tanuló kapcsolatrendszerének feltérképezése célzott beszélgetés).
- Dokumentumelemzés (tanulói munkák, rajzok, tantárgyi felmérők, a tanulóra vonatkozó dokumentumok, írásos feljegyzések elemzése)

Tanulási képességek: a tanulmányi munka ellenőrzése, értékelése folyamatos, egész évben folyó munka

- 1. osztályban a DIFER mérés a gyermekek képességeit vizsgálja
- Alsó és felső tagozaton év eleji, félévi, év végi mérések; írásbeli és szóbeli feleletek, témazárók
- félévi és év végi mérések, osztályozó vizsgák, neveltségiszint mérés
- országos kompetenciamérések

e. Milyen formái vannak az egyes tanulók képességfejlesztésének? (különös tekintettel a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési-, tanulás-, és magatartási problémákkal küzdő és kiemelten tehetséges tanulókra)

Az esélyegyenlőség megteremtése a cél.

- Az 1-7. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók számára felzárkóztató, korrepetáló, képességfejlesztő órákat szervezünk. Fejlesztő órák a játékoságon, a tapasztalatszerzésen, életkori sajátosságokon, pozitív érzelmeket keltő tevékenységeken alapul.
- Fejlesztő programunk megvalósítását fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógus látja el, egyéni bánásmódot alkalmazva. Folyamatos korrekció, ellenőrzés, értékelés, önértékelés. Színterei a fejlesztő foglalkozások, felzárkóztatás. Iskolánkban az egyéni fejlesztési terveket a fejlesztő pedagógusok, az sni-s tanulók esetében a gyógypedagógusok állítják össze. A tervezési folyamatot időnként az osztályfőnök is koordinálja. Ez egy team-munka, amelyben az adott osztályban tanítók is részt vesznek. Az egyéni fejlesztési tervre alapozva a tanuló fejlesztését beépítve a tanulási folyamatba, a tanóra, illetve egyéb iskolai foglalkozások keretébe is
- Tanórai differenciálás, kooperatív munkaformák alkalmazása.
- Tantárgyi és komplex versenyek, helyi vetélkedők.
- Könyvtárhasználat, színház, múzeum, könyvtárlátogatások, kirándulások...

f. Hogyan történik a tanulók szociális helyzetének megismerése?

Minden nevelőnek, de elsősorban az osztályfőnököknek és a napközis nevelőknek a feladata a gyermeket veszélyeztető, vagy számára valamilyen hátrányt jelentő tényező feltárása (olyan magatartás, mulasztás, vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza). Legfontosabb feladatunk a megelőzés és az azonnali reagálás.

Nagyon fontos, hogy elnyerjük a tanulók bizalmát, hogy bátran fordulhassanak hozzánk problémáikkal.

Segítségünkre van mindehhez a szülőkkel való aktív kapcsolattartás családlátogatás, szülői értekezlet, fogadóóra, stb.

Ugyancsak segítséget nyújt a védőnő, orvos, fogorvos, valamint a GYIV felelős és a Családsegítő ill. Gyermekjóléti Szolgálat is.

g. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányának enyhítése (különös tekintettel a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra)?

- Folyamatos kapcsolattartás az érintettekkel (család, gyermek, kollégák).
- Felzárkóztató, illetve tehetséggondozó program szervezése.
- Drog és bűnmegelőzési programok. Folyamatos kapcsolattartás a rendőrség szakembereivel.
- Pályaorientációs tevékenység: részvétel a középiskolai nyílt napokon, pályaválasztási szülői értekezletek hívott előadóval, pályaválasztási szaktanácsadás igénybevételére javaslat.
- Rendszeres kapcsolattartás az önkormányzat családsegítő szakemberével és a védőnővel.
- Az egészségügyi szolgálattal együttműködve elősegítjük az orvosi vizsgálatokon való tanulói részvételt (iskolaorvos, fogorvos).
- Ingyenes logopédiai szakszolgálat igénybevételének lehetősége. Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken,
- Pályázatok: táborok, kirándulások költségeinek csökkentésére.
- Iskola alapítvány támogatása pályázásnál, versenyeknél.
- Az önkormányzati támogatásának igényléséhez segítség
- A karitatív szervek bevonása
- Iskolatej és iskolagyümölcs program

h. Mi a tapasztalata azzal kapcsolatban, hogyan befolyásolja az integráció az intézményben folyó munkát?

Fontos célkitűzés az esélyegyenlőség megteremtése, a kulturális és szociális hátrányok leküzdése.

Alacsonyabb létszámú osztályokban, csoportokban az integráció megvalósítása eredményesebb. Magas osztálylétszámú közösségekben elveszhetnek ezek a gyerekek illetve, ha ők vannak többen, akkor „visszahúzzák” a többieket. Ebben az esetben a pedagógusok mellett pedagógiai asszisztensekre, gyógypedagógiai továbbképzésre ill. speciális tanterv alkalmazására lenne szükség.

Elengedhetetlen a kooperatív óraszervezés, a differenciálás.

Az integráció komoly terhet ró az intézményre, pedagógusra egyaránt. Nem mindegy a fogyatékosság típusa, a sajátos nevelési igényű gyermekek száma (iskolában, osztályban), a szakember-ellátottság.

i. Milyen módon történik a tanulás támogatása?

Legfontosabb a nyugodt, biztonságos tanulási környezet kialakítása, megfelelő eszközök, módszerek, folyamatok alkalmazása.

1-6. évfolyamon a napközi otthonban ill. 7-8. évfolyamon a felvételi előkészítő foglalkozások, korrepetálások, szakkörök. Önálló ismeretszerzés, önálló tanulásban sokat segíthet az iskolai könyvtár. Tanulmányi versenyre való felkészítés, szakkörök, korrepetálások, fejlesztő foglalkozások szervezése.

Fontos a tanulási kedv felébresztése a különböző tanulásszervezési technikákkal, az IKT eszközök használatával, kiselőadásokkal, szituációs játékokkal, megszemélyesítéssel tanórán is. Tinódi pályázatokkal, helyi vetélkedőkkel, versenyekkel.

Szellemi munka technikájának elsajátításával.

Elengedhetetlen a tanítók, szaktanárok, fejlesztő pedagógusok és a gyógypedagógus szoros együttműködése.

j. Az intézményben mi történik a tanulókat érintő mérési eredményekkel, hogyan hasznosítják azokat?

A pedagógiai fejlesztő munka alapja a mérési eredmények értékelése, elemzése tantestületi megbeszéléseken, értekezleteken, team-megbeszéléseken, munkaközösségi értekezleteken. Az értékelés után levonjuk a következtetéseket, meghatározzuk a következő lépéseket, tennivalókat. Szükség szerint intézkedési tervet készítünk.

k. Milyen közösségépítő programok, tevékenységek vannak az iskolában?

- Alapközösség az osztály, ebből épül fel a DÖK. Fontosak a közös programok: kirándulás, vetélkedő, Mikulás ünnepség, farsang, közös pályázatok, színház- és mozi látogatás, múzeumi foglalkozások, helytörténeti séták.
- Környezetvédő programok - Ökoiskolai programok
- Az 1. osztályosok fogadása, faültetése
- Tinódi-nap, ezen belül irodalmi, angol és rajzpályázat
- Vitamin nap
- Adventi gyertyagyújtások
- Karácsonyi ünnepség óvodások és a nyugdíjasok meghívásával
- Nemzeti összetartozás
- Társadalmi ünnepek iskolai programjainkban:
- megemlékezés nemzeti ünnepeinkről élő műsorral (7. oszt.: márc.15., 8. oszt.: okt. 23., rádióadás: 6. oszt. – okt. 6.. Magyar Kultúra Napja, Zenei Világnap, Föld Napja
- tiszteletére
- Iskolai szintű versenyek, szórakoztató rendezvények:
- Tinódi Napok (évente)
- Diáknapi – minden évben más témával
- Adventi és húsvéti játszóház
- Mikulás disco
- Karácsonyi ünnepség
- Regölés
- Szülők –Nevelők Bálja
- Ki mit tud?"
- Anyák Napja
- rendhagyó irodalmi és osztályfőnöki órák vendégelőadókkal
- tanulmányi versenyek
- farsang
- DÖK programjai
- Gáspár Andrea Irodalmi Díjra pályázat
- Állatok világnapja, Madarak, fák napja, Föld napja, Víz világnapja,
- Pályaorientációs nap,
- Játszóházak
- Erzsébet-táborok, kirándulások (osztálykirándulások, "Határtalanul", szaktárgyi)

l. Ebben a tanévben milyen tanórán/iskolán kívül szervezett tevékenységen vesznek részt a tanulók?

- Hangversenyek, színház, bábszínház és mozilátogatások, kiállítások
- A 8. osztályosok részvétele a középfokú intézmények nyílt napjain
- Énekkaraink, zenészeink tevékenységére épülnek különböző programjaink: önkormányzati rendezvényeken való szereplés, Dalos Ünnepe, ünnepi műsor adása a Nyugdíjas Klubban, Rotary Klubban, a Bervai Öregek Otthonában, Rákellenes Liga rendezvényén

- zenetörténeti vetélkedő
- Tinódi szobor koszorúzása
- Kirándulások: Komárom (történelmi) Budapest (angolos, Bűvösvölgy)
- A Forrás Szabadidő Központ, a Vitkovics ház, a Bródy Sándor Könyvtár, Vár rendezvényein különféle foglalkozásokon, filmvetítéseken vehettek részt iskolánk tanulói.
- Eke rendezvényei: Kutatók éjszakája, Varázstorony vetélkedő
- Óvodákban műsorok adása
- Felolvasó marathon, Vizsolyi bibliamásolás
- Hagyományos programjaink (ünnepek, rádióadások, farsang, diszkók)
- Témahetek megrendezése
- "Hozz egy + szenyát" akció szervezése a Vöröskereszt segítségével
- "Együtt Advent" akció szervezése a Kerekasztal segítségével, stb.

m. A nevelőtestület szakmai együttműködésének milyen lehetőségei vannak az intézményben? (szakmai munkaközösségek, projektcsoporthok, egy osztályban tanítók munkacsoportja, stb.)

Egy pedagógus több munkacsoportban is tevékenykedik intézményünkben. Iskolánkban alsó- és felsőtagozatos munkaközösségek működnek, ezeken belül projektcsoporthok, az egy osztályban tanítók munkacsoportja, pályázatok munkacsoportjai, tanítópárok.

n. Hogyan történik az intézményben a belső tudásmegosztás?

Az általános tájékozódáshoz az ismereteket a különböző szintű értekezleteken ill. a levelezőrendszerünkön keresztül szerezzük.

A szakmai tudásmegosztás a munkaközösségi értekezleteken, egymás óráinak meglátogatásán, bemutató órák látogatásán, ezek megbeszélésén történik. Az azonos tárgyat azonos szinten oktatók napi szinten konzultálnak, osztják meg egymással a jó gyakorlatokat

A szülői munkaközösséggel és a DÖK vezetőjével is gyakran találkozunk, a szülők és a diákok tájékoztatása érdekében.

o. Hogyan viszonyulnak a pedagógusok az új módszerek bevezetéséhez, az új tanulásszervezési eljárások működtetéséhez?

A tantestület nyitott, innovatív. Új képzési tevékenységeket vezetnk be: először az emelt óraszámú oktatást vezettük be, most készülünk a két tanítási nyelvű oktatás bevezetésére.

Megragadva a lehetőségeket mindig képesek megújulni, szívesen próbálják ki az új módszereket, illetve az új tanulásszervezési eljárásokat.

p. Hogyan értékeli a módszerek bevalását, hatásosságát, és mit kezdenek az értékelés eredményével?

Megbeszéljük a tapasztalatokat és összegzik azokat. A sikeres módszereket megosztják a többiekkel, igyekeznek beépíteni a napi gyakorlatba. A kevésbé sikeres, sok eredményt nem hozó alkalmazásokat, módszereket próbálják még inkább saját arculatukra formálni, ha nem megy, elvetik.

q. Milyen a pedagógusok viszonya az innovációhoz? Vannak-e a pedagógusok által elindított fejlesztések?

A mindennapi pedagógiai, nevelői munkában innovatívak. Ezt jelzik az utóbbi évek kezdeményezései, a vita az IKT-s termeken, stb.

Sok az ambíciózus kolléga. Kreatívak, újabb és újabb módszereket, technikákat ismernek meg és alkalmazzák azokat munkájuk során.

r. Milyen lehetőségei vannak a pedagógusoknak a szakmai megújulásra, fejlődésre (képzések, projektnapok, „jó gyakorlat” kipróbálása stb.)?

A tantestület szívesen vesz részt belső és külső továbbképzéseken, különös tekintettel a módszertani képzésekre.

A legtöbb képzési lehetőség az Egri Pedagógiai Oktatási Központ műhelymunkái által biztosított, de egyre nagyobb szerepet vállal ezen feladatokból az EKE Pedagógiai Központja is. Igyekszenek olyan képzéseken részt venni, amely ingyenes, habár néhányan vállalják a kiadásokat is.

Szívesen, de ritkán vesznek részt más iskolákban tapasztalatcserén.

s. A szakmai munkaközösségek és a nevelőtestület véleményét milyen tervezésben, fejlesztésben, milyen döntések előkészítésében veszi figyelembe a vezetőség?

A vezetőség minden héten értékeli az aktuális időszak munkáját, a felmerülő problémára együttesen keressük a megoldást. A munkaközösségeket és a nevelőtestületet mindig bevonja a tervezésbe és a döntéshozatalba is. Így készülnek az iskolai alapidokumentumok (Munkaterv, Házirend), valamint a beszámolók, félévi és év végi értékelések, statisztikák.

A tantárgyfelosztásban is nagy mértékben figyelembe veszik a munkaközösség-vezetők javaslatait és az egyéni kéréseket is.

Közös megbeszélések eredményei a programok tervezése, szervezése, lebonyolítása, a tanulókkal kapcsolatos problémamegoldás is.

t. Az értekezletek összehívása milyen céllal, és milyen rendszerességgel történik meg?

Heti rendszerességgel vannak munkaértekezletek, ahol elhangzanak az elmúlt hét eredménye, az előttünk álló programok, feladatok, a felmerülő problémák megoldása. Határidős feladat kapcsán vagy hirtelen felmerülő probléma esetén rendkívüli értekezlet megtartására kerül sor. A megbeszélések célja általában: információ átadása, különböző programok előkészítése, tapasztalatcsere, véleménycsere, feladatok megbeszélése, értékelése.

u. Milyen a vezetői ellenőrzés gyakorlata az intézményben, milyen formában kap visszajelzést a munkájáról?

Vannak területek, ahol nagyon ritka, van ahol mindennapos az ellenőrzés. A vezetőség óralátogatásokon mostanában ritkán vesz részt.

A tanmeneteket év elején, a többi dokumentumokat folyamatosan ellenőrzi.

Az értékelés legtöbbször azonnal, szóban, személyesen megtörténik, de legkésőbb a következő értekezleteken.

A visszajelzés mindig személyes jellegű.

v. Az intézményben folyó nevelő-oktató munka melyik területén/területein látja fontosnak a fejlesztést?

- Szakmai fejlődés, megújulás
- Az IKT eszközök még sokrétűbb használata

- Idegennyelvi tudás erősítése
- Alapkompetenciák fejlesztése, erősítése, a tanulók neveltségi szintjének növelése
- Az országos kompetenciamérés eredményeinek javítása
- A természettudományos tárgyak eredményességének növelése
- A lemorzsolódás csökkentése és a tanulás hatékonyságának növelése érdekében hatékony eszközök, módszerek alkalmazása (változatos óraszervezés: projektmunka, kooperatív technikák alkalmazása, differenciálás még gyakoribb alkalmazása)

w. 23. Az intézmény fejlesztésének tervezésekor megfelelő módon figyelembe veszik-e a települési környezet, a köznevelés-irányítás elvárásainak változását?

Teljes mértékben figyelembe vesszük. A köznevelés-irányítástól függünk anyagilag, így csak olyasmibe foghatunk, amit támogat a fenntartó, amely a környezet igényeit igyekszik kielégíteni

A települési környezet, a köznevelés-irányítás és az iskolai környezet harmóniájára törekszünk.

2.3 Szülőkkel készült interjú

a. Mi volt a döntő szempont, amikor ezt az intézményt választotta a gyermeke számára?

- Közelség, hírnév, családiasság, a tanítók, pedagógusok személyisége.
- Ének tagozat, angol tagozat elindítása.
- Az ide járó diákok véleménye.

b. Az iskola megfelel-e az előzetes elvárásainak?

- Igen.

c. Ön szerint az intézményben mekkora hangsúlyt kap a nevelés?

- Fokozódóan; egyre nagyobbát alsóban nagyon hatékony felsőben, viszont egyre több probléma van ezen még kell dolgozni a pedagógiai program módosítása alapján erre tudatosan készül az iskola, a vezetőség a tantestület

d. Milyen az oktató munka színvonala az Ön megítélése szerint?

- Alsóban maximális elégedettek vagyunk, amit lehet, a gyerekekből kihoznak.
- A pedagógustól is függ, felsőben változó diáktól és tanártól is függ, vannak területek, ahol bőven kellene fejleszteni, például a nyelvoktatás területén, nem olyan nyelvtudással megy a gyermek tovább amit a jegyei tükröznek vannak olyan tantárgyak ahol a tanárok nem olyan színvonalon tanítanak amiből a későbbi tanulmányok során építkezni lehet, a középiskolában lemaradásokat kell pótolni, pl. fizikából vagy angolból.
- Ötödikben mi még ezt nem érezzük.
- Van néhány idősebb pedagógus, aki már nem úgy áll hozzá a gyerekekhez, és tőlük tartanak a gyerekek.

e. Milyen felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások működnek az intézményben?

- Alsóban azok a tanulók, akiknek szüksége van korrepetálásra, fejlesztésre, meg is kapják. Sokszor órán is meg tudják ezt oldani.
- Tudjuk, hogy vannak külön fejlesztő órák.

f. Az intézményben működő tehetségfejlesztésnek milyen módjairól tud?

- Alsóban és felsőben egyaránt aktivizálják a versenyekre a gyermekeket. Ez pedagógustól is függ, mert felsőben nem minden pedagógus erőlteti ezt. Sokszor a családnak is be kell ebbe segíteni, de tudjuk, hogy a szülői támogatás sokat számít.
- Nyolcadikos fiam első osztálytól versenyez, mindig az iskolai felkészítés volt a sorsdöntő, az otthoni foglalkozás inkább lelki támogatást adnak, most is matematikából, kémiai készül a tanárai segítségével.
- A tanáron múlik, hogy megtalálja a gyermekben a tehetséget, és kihozza belőle. Ez a iskola sokkal erősebb a tehetséggondozásban, mint a fejlesztésben. Nem biztos, hogy mindig ugyanazokat a gyermekeket kellene elővenni, ha tehetséggondozásról van szó, mert túlterheltek lesznek, más gyermekekben is meg kellene találni a tehetséget. Felsőben a fejlesztés mintha háttérbe szorulna a tehetséggondozással szemben. Nyolcadikban viszont nagy figyelmet kap a felvételire való felkészítés.

g. Milyen tanórán kívüli foglalkozásokon vesz részt a gyermeke?

- Sok a sportfoglalkozás, jó, hogy van sakk, horgász, Rubik-kocka szakkör, angol szakkör.
- Hiányolom, hogy nincs alsóban rajzszakkör (van - adatrögzítő megjegyzése).

h. Az intézmény bevonja-e a szülőket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába? Ha igen, milyen formában teszi ezt (játékonysági vásár, bál stb.)?

- Igen. Jó, hogy részt vehetünk az adventi, karácsonyi ünnepségen, farsangi műsoron, szülők-nevelők bálján.

i. Ajánlaná-e az intézményt mások számára?

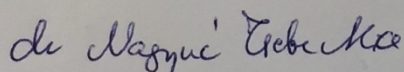
- Mindenképpen. A hangulata, közelsége, családiassága, hagyományai miatt.

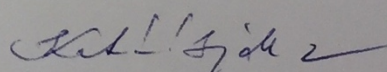
j. Milyen pályát, továbbtanulást képzel el gyermeke számára? Kap-e ehhez segítséget az iskola részéről?

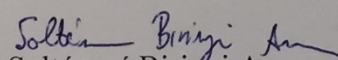
- Minden segítséget megkapunk a tanároktól e téren. Jól fel tudtuk mérni, hogy hova érdemes továbbtanulni. Jó ötlet a pályaaorientációs nap, még az alsósoknak is. Hasznos lenne több üzemlátogatás.
- Nem biztos, hogy egy nyolcadikosnak tudnia kell, hogy milyen pályára akar menni, de az iskola feladata felismerni a diákokban rejlő lehetőséget, a humán, reál vagy egyéb orientációt, és abba az irányba segíteni, terelgetni, „aládolgozni”. A mai korosztálynak ez nagy probléma.
- Nagyon jó döntés volt a két tanítási nyelvű program elindítása, mert a nyelvtudás, a nyelvvizsga sokat segít a továbbtanulásban.

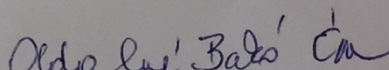
Eger, 2018. március 19.

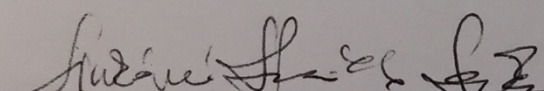
Adatgyűjtők:

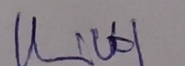

Dr. Nagyné Zsebe Alice


Katonáné Hajdu Ilona


Soltészné Birinyi Anna


Oldalné Bakó Éva


Sinkáné Horváth Gabriella


Rázi Botond